



ISTITUTO COMPRENSIVO 4° PESTALOZZI S.ANTIMO

Via G.Gigante 3 80029 S.Antimo (NA) Tel. e Fax 081/8303708

cod. fisc. 94099880638 cod. mecc. NAIC8F500Q

sito internet www.ic4pestalozzi.edu.it <=> e-mail: naic8f500q@istruzione.it

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999;

VISTO l'art.25 del D.lgs. n.165 del 31/03/2001;

VISTO il D. Lgs 81/2008 e in particolare gli artt. 18 –43 –44 –45 –46;

VISTO il CCNL scuola vigente;

VISTO il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente;

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020, recanti ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

VISTO il DPCM dell'11 giugno 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

TENUTO CONTO del piano ferie degli assistenti amministrativi e dei collaboratori scolastici per il mese di agosto;

ASCOLTATO il Direttore dei servizi Generali e Amministrativi;

CONSIDERATO che per la ripartenza delle attività didattiche occorre pulire e sanificare a fondo l'Istituto scolastico;

DISPONE

Per il mese di agosto la riapertura della scuola tutti giorni della settimana per permettere la pulizia e la sanificazione degli ambienti scolastici.

Restano in essere le precedenti disposizioni riguardanti il ricevimento del pubblico presso gli uffici di segreteria che sarà limitato ai soli casi di stretta necessità nei giorni di martedì e giovedì e secondo le modalità prescritte. Il rilascio al pubblico di certificazioni attestati di diploma e altri atti indifferibili potrà avvenire su appuntamento e nel rispetto delle prescrizioni della nota della Direzione Regionale USR per la Campania uno per volta e all'aria aperta.

Tutto il personale nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'allegato 1 al DPCM dell'8.03.2020, con particolare riguardo al distanziamento tra persone e all'uso di dispositivi di protezione individuali e prodotti disinfettanti per le mani forniti dalla scuola.

Sant'Antimo 03/08/2020

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Orabona
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Dlgs. N. 39/93)